

Утверждён:

Министерством здравоохранения
Астраханской области

Распоряжение № 204 от 10.11.2018



Старое наименование:

УСТАВ

**ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«НАРКОЛОГИЧЕСКИЙ ДИСПАНСЕР»**

Новое наименование:

УСТАВ

**ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

«ОБЛАСТНОЙ НАРКОЛОГИЧЕСКИЙ ДИСПАНСЕР»

(новая редакция)

г. Астрахань
2018 год

1. Общие положения

1.1. Полное наименование государственного бюджетного учреждения: государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Областной наркологический диспансер».

Официальное сокращенное наименование: ГБУЗ АО «ОНД».

1.2. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Областной наркологический диспансер, в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано на основании приказа Департамента здравоохранения Администрации Астраханской области от 10.05.2000г. №100 и является правопреемником государственного учреждения «Астраханский областной наркологический диспансер департамента здравоохранения при администрации Астраханской области» и Областного государственного учреждения здравоохранения «Наркологический диспансер», тип учреждения изменен на основании приказа министерства здравоохранения Астраханской области от 22.12.2010г. №720-Пр «Об утверждении перечня государственных бюджетных учреждений здравоохранения Астраханской области, подведомственных министерству здравоохранения Астраханской области».

1.3. Учредителем Учреждения и собственником его имущества является Астраханская область.

Функции учредителя Учреждения от имени Астраханской области осуществляет: министерство здравоохранения Астраханской области (далее - отраслевой орган).

Функции собственника имущества Учреждения от имени Астраханской области осуществляет агентство по управлению государственным имуществом Астраханской области (далее - Агентство).

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией государственным учреждением, тип - бюджетное учреждение, создается для обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий отраслевого органа.

1.5. Место нахождения и почтовый адрес Учреждения: 414028, г. Астрахань, Советский район, улица Адмирала Нахимова, 70, литер строения Б.

1.6. Учреждение имеет в своем составе обособленные подразделения без прав юридического лица, не являющиеся филиалами или представительствами:

- стационарное отделение медико-социальной реабилитации (г. Астрахань, Ленинский район, ул. Спортивная, №36а/ул. Даргомыжского №2 а, литер А);
- стационарное наркологическое отделение для детей и подростков (г.

Астрахань, Ленинский район, ул. Спортивная, №36а/ул. Даргомыжского №2 а, литер А);

- поликлиническое отделение №2 (416500, Астраханская область, г. Ахтубинск, ул. Саратовская, д.38);

- поликлиническое отделение для обслуживания детского населения (г. Астрахань, Ленинский район, ул. Спортивная, №36а/ул. Даргомыжского №2 а, литер А).

Подразделения выполняют все функции Учреждения или их часть. Положения о подразделениях утверждаются руководителем Учреждения.

1.7 Учреждение действует на основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 12.01.1996г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее - Федеральный закон), руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации и Астраханской области, настоящим уставом.

1.8. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открываемые в соответствии с действующим законодательством; гербовую печать со своим наименованием, штампы, бланки и другие реквизиты, необходимые для его деятельности.

Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде общей юрисдикции и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждение приобретает права юридического лица со дня его государственной регистрации.

2. Цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Астраханской области и настоящим уставом, в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий отраслевого органа.

2.2. Цели деятельности Учреждения.

Основными целями деятельности Учреждения являются:

- оказание высококвалифицированной наркологической медицинской помощи взрослому и детскому населению, осуществление медицинской профилактики наркотических заболеваний и патологического влечения к азартным играм;

- оказание консультативно-диагностической и организационно-методической помощи специалистам лечебно-профилактических учреждений, а

также иных организаций;

- организация и оказание неотложной и плановой специализированной профилактической, консультативной, лечебно-диагностической наркологической помощи с использованием наземного транспорта;

- внедрение в практику лечебно-профилактических учреждений Астраханской области современных медицинских технологий и лекарственных препаратов;

- участие в подготовке, переподготовке и повышении квалификации медицинских работников.

2.3. Для достижения целей, указанных в пункте 2.2 настоящего устава, Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. Основные виды деятельности:

2.3.1.1. осуществление доврачебной медицинской помощи;

2.3.1.2. осуществление амбулаторно-поликлинической медицинской помощи, в том числе:

а) при осуществлении первичной медико-санитарной медицинской помощи;

б) при осуществлении специализированной медицинской помощи;

2.3.1.2. осуществление стационарной медицинской помощи, в том числе:

а) при осуществлении первичной медико-санитарной медицинской помощи;

б) при осуществлении специализированной медицинской помощи;

2.3.1.3. осуществление скорой и скорой специализированной медицинской помощи;

2.3.1.4. проведение медико-социальной реабилитации на догоспитальном и стационарном этапах оказания наркологической медицинской помощи;

2.3.1.5. медицинское динамическое наблюдение больных с наркологическими заболеваниями и патологическим влечением к азартным играм;

2.3.1.6. поддерживающее и противорецидивное лечение больных в период оказания плановой наркологической помощи и медицинского наблюдения;

2.3.1.7. создание выездных наркологических бригад для консультирования на дому, а также транспортировки больных в стационарные наркологические отделения для оказания неотложной медицинской помощи;

2.3.1.8. медицинское профилактическое наблюдение пациентов групп риска;

2.3.1.9. организация и проведение первичной, вторичной, третичной медицинской профилактики наркологических заболеваний и патологического влечения к азартным играм, включая санитарно-гигиеническое просвещение населения;

2.3.1.10. проведение обязательного наркологического освидетельствования в соответствии с законодательством;

2.3.1.11. внедрение в практику медицинских организаций, оказывающих наркологическую помощь в Астраханской области, современных методов

профилактики, диагностики, лечения и медико-социальной реабилитации больных с наркологическими расстройствами;

2.3.1.12. проведение эпидемиологического анализа распространенности наркологических заболеваний на территории Астраханской области;

2.3.1.13. оказание консультативной и организационно-методической помощи медицинским и иным организациям по вопросам профилактики и оказания наркологической помощи;

2.3.1.14. планирование, организация и участие в мероприятиях по профилактике наркологических заболеваний в Астраханской области;

2.3.1.15. организация и проведение научно-практических мероприятий по вопросам оказания наркологической медицинской помощи и профилактики;

2.3.1.16. деятельность, связанная с получением, хранением, использованием и уничтожением наркотических средств и психотропных веществ, внесенных в Список II, утвержденный Постановлением Правительства РФ от 30.06.1998г. №681, в соответствии с Федеральным законом от 08.01.1998г. №3-ФЗ "О наркотических средствах и психотропных веществах", осуществляемой учреждением на основании лицензии, полученной в установленном действующим законодательством порядке.

2.3.2. Основные виды деятельности учреждения, приносящие доход:

- деятельность по оказанию платных медицинских услуг, указанных в подпункте 2.3.1 настоящего устава (кроме подпунктов 2.3.1.3, 2.3.1.7, 2.3.1.10, 2.3.1.12, 2.3.1.14, 2.3.1.16 п.2.3.1 настоящего устава), на осуществление которых учреждением получено разрешение в установленном действующим законодательством порядке и (или) в соответствии с п.2.5 Устава;

- проведение медицинского освидетельствования населения с выдачей медицинского заключения об отсутствии наркологического заболевания в случаях, предусмотренных действующим законодательством;

- проведение подготовки по вопросам проведения медицинского освидетельствования и проведения предрейсовых (послереисовых) осмотров, в соответствии с действующим законодательством

2.4. Иные виды деятельности, не являющиеся основными:

- сдача имущества, используемого Учреждением на праве оперативного управления, в аренду в установленном порядке;

- предоставление сервисных (бытовых) услуг повышенной комфортности в соответствии с профилем учреждения;

Указанные в настоящем подпункте виды деятельности Учреждения являются видами деятельности, приносящей доход.

Учреждение вправе осуществлять виды деятельности, указанные в настоящем подпункте, а также иные виды деятельности, в соответствии с целями, указанными в пункте 2.2 устава, для достижения которых оно создано.

2.5. Государственные задания для Учреждения формируются и утверждаются отраслевым органом Учреждения в порядке, определенном Правительством Астраханской области, в соответствии с предусмотренными

настоящим уставом основными видами деятельности Учреждения.

Учреждение осуществляет в соответствии с государственными заданиями и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящуюся к его основным видам деятельности, в сфере, указанной в пункте 2.1 настоящего устава. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.6. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральным законодательством, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, указанным в подпункте 2.3.1 пункта 2.3 настоящего устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг (выполнении работ) условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается отраслевым органом, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.7. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение, лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено федеральным законодательством.

3. Имущество Учреждения и финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением

3.1. Собственником имущества Учреждения является Астраханская область.

3.2. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления.

3.3. Земельные участки, необходимые для осуществления уставной деятельности Учреждения, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.4. Источниками формирования имущества и денежных средств Учреждения являются:

- бюджетные ассигнования;
- выручка от оказания услуг;
- имущество, закрепляемое за Учреждением на праве оперативного управления;
- пожертвования;
- другие, не запрещенные федеральным законодательством поступления.

3.5. Имущество и денежные средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим уставом.

Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение

этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету.

3.6. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права владения, пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

3.7. Учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему отраслевым органом, исключительно для целей и видов деятельности, отраженных в настоящем уставе.

3.8. Учреждение с согласия Агентства:

- распоряжается особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным за счет средств, выделенных ему отраслевым органом на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом;

- передает имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним или приобретенного за счет средств, выделенных ему отраслевым органом на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника.

3.9. Учреждение обязано эффективно использовать имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, обеспечивать его сохранность и надлежащий учет, не допускать ухудшения его технического состояния, за исключением случаев, связанных с нормальным износом и форс-мажорными обстоятельствами, осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, нести риск случайной гибели, потери имущества.

3.10. Учреждение ведет налоговый учет, бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном федеральным законодательством.

3.11. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Астраханской области на возмещение нормальных затрат, связанных с оказанием им в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ). Учреждению из бюджета Астраханской области могут предоставляться субсидии на иные цели.

Финансовое обеспечение осуществления бюджетными учреждениями полномочий органа государственной власти Астраханской области по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, осуществляется в порядке, установленном Правительством Астраханской области.

Учреждение ежегодно в сроки, определенные отраслевым органом, представляет отраслевому органу расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных за счет выделенных ему отраслевым органом средств на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее

имущество, в том числе земельные участки.

3.12. Доходы Учреждения поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются для достижения целей, ради которых оно создано.

По истечении до конца финансового года остатки субсидий, предоставленных Учреждению на выполнение государственного задания, остаются в распоряжении Учреждения и используются в очередном финансовом году на те же цели.

3.13. В случае сдачи в аренду с согласия Агентства, получаемого в установленном порядке, недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных ему отраслевым органом на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества отраслевым органом не осуществляется.

3.14. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

4. Организация деятельности Учреждения

4.1. Учреждение осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Астраханской области, настоящим уставом.

4.2. Учреждение строит свои взаимоотношения с другими организациями и гражданами во всех сферах своей деятельности на основании договоров. В своей деятельности Учреждение учитывает интересы потребителей, обеспечивает качество оказываемых услуг.

4.3. Учреждение имеет право:

заключать гражданско-правовые договоры на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для своих нужд;

приобретать или арендовать недвижимое и движимое имущество за счет имеющихся у него денежных средств;

планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с учредителем, учитывая государственные задания, а также исходя из спроса потребителей и заключенных договоров;

самостоятельно устанавливать систему оплаты труда в Учреждении, размеры заработной платы работников Учреждения (включая размеры должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера) в соответствии с трудовым законодательством, иными актами, содержащими нормы трудового права, и в пределах имеющихся средств на оплату труда.

4.4. Учреждение обязано:

– в полном объеме выполнять утвержденные государственные задания;

– составлять и представлять на утверждение отраслевому органу план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и отчет о его исполнении

в порядке, установленном отраслевым органом:

- представлять отраслевому органу отчет о своей деятельности и использовании закрепленного за Учреждением имущества, порядок составления и утверждения которого определяется отраслевым органом;

- представлять отраслевому органу бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- представлять агентству карту учета имущества установленной формы по состоянию на начало года, следующего за отчетным;

в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Астраханской области, по требованию агентства и по согласованию с отраслевым органом заключить договор имущественного страхования;

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушения договорных и налоговых обязательств, качество услуг, пользование которыми может причинить вред здоровью населения;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья населения;

- обеспечивать выполнение мероприятий по энергосбережению, гражданской обороне, противопожарной безопасности и мобилизационной подготовке;

- обеспечивать защиту информации конфиденциального характера (включая персональные данные), учет и сохранность документов постоянного хранения и по личному составу и своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке при ликвидации или реорганизации Учреждения;

- оплачивать труд работников Учреждения с соблюдением гарантий, установленных законодательством Российской Федерации и Астраханской области;

- обеспечивать в установленном порядке открытость и доступность документов с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной, врачебной и иной, охраняемой законом тайны.

4.5. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется отраслевым органом и агентством в пределах их компетенции в порядке, определенном Правительством Астраханской области.

5. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Астраханской области и настоящим уставом.

5.2. К компетенции отраслевого органа в области управления Учреждением относятся:

5.2.1. Установление Учреждению государственных заданий, принятие решения об изменении государственного задания.

5.2.2. Осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания Учреждением в порядке, утвержденном Правительством Астраханской области.

5.2.3. Утверждение устава Учреждения, изменений (включая новую редакцию) в устав Учреждения в порядке, установленном Правительством Астраханской области.

5.2.4. Принятие решения о назначении руководителя Учреждения и прекращении его полномочий (если для организаций соответствующей сферы законодательством Российской Федерации не предусмотрен иной порядок назначения руководителей, прекращения его полномочий и (или) заключения (прекращения) трудового договора с ним), заключение и прекращение трудового договора с руководителем Учреждения, внесение в него изменений.

5.2.5. Осуществление контроля за деятельностью Учреждения в порядке, определенном Правительством Астраханской области.

5.2.6. Проведение процедур реорганизации, изменения типа и ликвидации Учреждения в порядке, определенном Правительством Астраханской области.

5.2.7. Предварительное согласование крупных сделок Учреждения.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с Федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также передачей такого имущества в пользование или залог при условии, что цена такой сделки или стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная без предварительного согласия отраслевого органа, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его отраслевого органа, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия отраслевого органа.

5.2.8. Рассмотрение обращений Учреждения о согласовании:

– создания и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств. При этом в устав Учреждения должны быть внесены соответствующие изменения;

– передачи имущества Учреждения, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением или приобретенного за счет средств, выделенных ему отраслевым органом на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника.

5.2.9. Принятие решений о согласовании передачи денежных средств Учреждения некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника.

5.2.10. Решение иных вопросов, предусмотренных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Астраханской области.

5.3. К компетенции Агентства относятся:

5.3.1. Осуществление контроля за деятельностью Учреждения в рамках своей компетенции в порядке, определенном Правительством Астраханской области

5.3.2. Закрепление за Учреждением государственного имущества на праве оперативного управления.

5.3.3. Принятие решения об исключении из состава особо ценного движимого имущества объектов, закрепленных за Учреждением.

5.3.4. Принятие решения:

– о согласовании сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Астраханской области, находящимся в оперативном управлении Учреждения;

– о согласовании передачи имущества Учреждения, за исключением особо ценного движимого имущества Астраханской области, закрепленного за Учреждением или приобретенного за счет средств, выделенных ему отраслевым органом на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника;

– об изъятии излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за Учреждением либо приобретенного им за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества.

5.4. Органом управления Учреждения является руководитель Учреждения, назначаемый и освобождаемый отраслевым органом.

Отношения по регулированию труда руководителем Учреждения определяются трудовым договором, заключаемым между отраслевым органом и руководителем Учреждения после назначения последнего на должность.

5.5. Руководитель Учреждения действует на основе законодательства Российской Федерации и Астраханской области, настоящего устава и в соответствии с заключаемым трудовым договором. Срок действия трудового договора с руководителем учреждения устанавливается в соответствии со статьей 275 Трудового кодекса Российской Федерации и составляет 3 года.

5.6. К компетенции руководителя Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции отраслевого органа и агентства.

5.7. Руководитель Учреждения по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации, Астраханской области и настоящим уставом к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

5.8. Руководитель Учреждения должен действовать в интересах представляемого им Учреждения добросовестно и разумно. Руководитель Учреждения обязан по требованию отраслевого органа, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и трудовым договором, возместить убытки, причиненные им Учреждению.

Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки без предварительного согласия отраслевого органа, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.9. Руководителю Учреждения не разрешается совмещение его должности с другими руководящими должностями (кроме научного и научно-методического руководства). Должностные обязанности руководителя Учреждения не могут исполняться им по совместительству.

5.10. Руководитель выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

5.10.1. Действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах, организациях.

5.10.2. Определяет в рамках своей компетенции приоритетные направления деятельности Учреждения для достижения целей, ради которых Учреждение создано, и соответствующие указанным целям принципы формирования и использования имущества Учреждения.

5.10.3. Обеспечивает составление плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и представление его на утверждение отраслевому органу в порядке, определенном отраслевым органом.

5.10.4. Утверждает отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества и представляет его отраслевому органу на согласование.

5.10.5. Утверждает годовой бухгалтерский баланс Учреждения.

5.10.6. В пределах, установленных законодательством Российской Федерации, Астраханской области и настоящим уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности.

5.10.7. Открывает лицевые счета Учреждения в органах казначейства.

5.10.8. Разрабатывает и утверждает штатное расписание Учреждения.

5.10.9. Самостоятельно определяет структуру аппарата управления, численный, квалификационный и штатный составы, принимает на работу и увольняет с работы работников, заключает с ними трудовые договоры, применяет к работникам Учреждения дисциплинарные взыскания и поощрения.

5.10.10. В пределах своей компетенции издает локальные нормативные акты и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения.

5.10.11. Осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации и Астраханской области, настоящим уставом и заключенным трудовым договором.

5.11. Компетенция заместителей руководителя Учреждения устанавливается руководителем Учреждения. Заместители руководителя

Учреждения действуют от имени Учреждения, представляют его в государственных органах и организациях, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых руководителем Учреждения.

5.12. Отношения работника с Учреждением, возникшие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством.

5.13. Конфликт интересов.

В случае, если руководитель (заместитель руководителя) Учреждения имеет заинтересованность в совершении тех или иных действий, в том числе сделок, стороной которых является или планируется быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанных лиц и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- руководитель (заместитель руководителя) Учреждения обязан сообщить о своей заинтересованности отраслевому органу и агентству до момента принятия решения о заключении сделки;

сделка должна быть согласована с отраслевым органом и Агентством.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушениями требований настоящего пункта, может быть признана судом недействительной. Руководитель (заместитель руководителя) Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению совершением данной сделки.

6. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения, внесение изменений в устав Учреждения

6.1. Решение о реорганизации, изменении типа Учреждения, его ликвидации принимается Правительством Астраханской области.

Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Астраханской области.

6.2. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

6.3. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией агентству.

6.4. При ликвидации и реорганизации Учреждения возмобождаемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

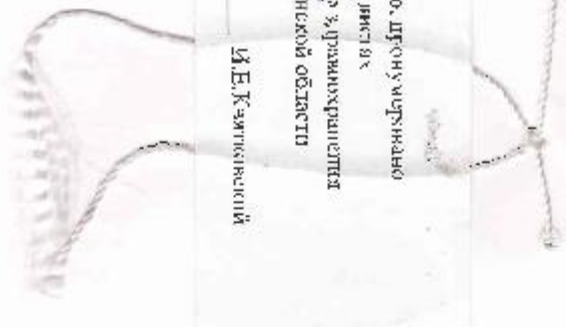
6.5. Образовавшиеся при осуществлении деятельности Учреждения архивные документы в упорядоченном состоянии передаются при реорганизации Учреждения его преемнику, а при ликвидации

Учреждения – на государственное хранение.

6.6. Внесение изменений в устав Учреждения осуществляется отраслевым органом в порядке, установленном Правительством Астраханской области.



Пропито, д. ф. о. у. червяно
На 1 листах
Министр 3. д. у. а. н. о. р. а. н. о. н. о. н. о. н. о. н. о. н. о. н. o.
Астраханской области
И. Е. К. а. т. т. о. v. e. c. k. i. y



УТВЕРЖДЕНЫ
распоряжением
министерства здравоохранения
Астраханской области
от 29.12.15 № 2-188



УСТАВ
государственного бюджетного учреждения
здравоохранения Астраханской области
«Областной наркологический диспансер»
(изменения)

1. Внести следующие изменения в устав:

1.1. Пункт 1.3 раздела 1 устава изложить в новой редакции:

«1.3. Учредителем учреждения является Астраханская область в лице:

- министерства здравоохранения Астраханской области (далее - отраслевой орган);
- агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области (далее - агентство)».

1.2. Пункт 1.6 раздела 1 устава изложить в новой редакции:

«1.6. Учреждение имеет в своем составе обособленные подразделения без права юридического лица, не имеющие статус филиала, представительства, расположенные по адресам:

1.6.1. Российская Федерация, Астраханская обл., г. Астрахань, Ленинский район, ул. Спортивная, №36а/ул. Даргомыжского, №2а литер А;

1.6.2. Астраханская область, Ахтубинский район, г. Ахтубинск, ул. Саратовская, 38;

1.6.3. Астраханская обл., г. Астрахань, пл. Свободы, № 2/ул. Котовского, №б литер АА*А2, 2 этаж, помещение №1, комната №23.

Подразделения осуществляют все основные виды деятельности Учреждения или их часть в соответствии с лицензией, полученной Учреждением в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Положения о подразделениях утверждаются руководителем Учреждения».

1.3. Пункт 1.8 раздела 1 устава изложить в новой редакции:

«Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде общей юрисдикции и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законом).».

1.4. Подпункт 2.3.1 пункта 2.3 раздела 2 устава изложить в новой редакции:

«2.3.1. Основные виды деятельности:

2.3.1.1. Медицинская деятельность при осуществлении:

-первичной медико-санитарной помощи по профилям согласно лицензии, в том числе не включенной в базовую программу обязательного медицинского страхования;

-специализированной медицинской помощи по профилям согласно лицензии, в том числе специализированной медицинской помощи, за исключением

высокотехнологичной, не включенной в базовую программу обязательного медицинского страхования;

-медицинских осмотров, медицинских освидетельствований и медицинских экспертиз, в том числе медицинского освидетельствования на состояние опьянения (алкогольного, наркотического или иного токсического);

-медицинской реабилитации.

2.3.1.2. Деятельность, связанная с обращением лекарственных средств в соответствии с законодательством об обращении лекарственных средств.

2.3.1.3. Работы по профилактике неинфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни и санитарно-гигиеническому просвещению населения.

2.3.1.4. Профилактика незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании.».

1.5. Подпункт 2.3.2 пункта 2.3 раздела 2 устава изложить в новой редакции:

«2.3.2. Работы и услуги, указанные в подпунктах 2.3.1.1, 2.3.1.2 подпункта 2.3.1 пункта 2.3 раздела 2 устава являются также основными видами деятельности, приносящими доход.».

1.6. Пункт 3.4 раздела 3 устава изложить в новой редакции:

«3.4. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

регулярные и единовременные поступления от Учредителя;

добровольные имущественные взносы и пожертвования;

выручка от реализации товаров, работ, услуг;

доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;

другие не запрещенные законом поступления.».

1.8. Раздел 5 устава изложить в новой редакции:

«5. Управление Учреждением.

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Астраханской области и настоящим уставом. В структуру органов управления Учреждением входят:

- учредитель Учреждения (высший орган управления Учреждением);

- руководитель Учреждения (исполнительный орган Учреждения).

Порядок формирования, сроки полномочий и порядок деятельности органов управления учреждения определяются в соответствии с настоящим уставом и законодательством Астраханской области.

5.2. Отраслевой орган в отношении Учреждения:

5.2.1. Вносит по согласованию с агентством и министерством финансов Астраханской области в Правительство Астраханской области проект соответствующего правового акта по определению цели, предмета, видов деятельности Учреждения;

5.2.2. Утверждает устав Учреждения, а также внесение в него изменений (в том числе новую редакцию);

5.2.3. Осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания государственным бюджетным учреждением Астраханской области посредством выделения субсидий из бюджета Астраханской области в случае утверждения государственного задания в соответствии с Порядком формирования и финансового обеспечения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными учреждениями Астраханской области, утверждаемым постановлением Правительства Астраханской области в установленном порядке (далее - Порядок);

5.2.4. Подписывает заявление о лицензировании деятельности Учреждения в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5.2.5. Назначает на должность руководителя Учреждения, заключает, изменяет и прекращает с руководителем Учреждения трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством;

5.2.6. Осуществляет мероприятия по обеспечению проведения аттестации руководителя Учреждения;

5.2.7. Утверждает порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и использовании закрепленного за ним государственного имущества Астраханской области (далее - имущество);

5.2.8. Утверждает порядок определения платы за оказание Учреждением услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности Учреждения, предусмотренных его учредительными документами для граждан и юридических лиц;

5.2.9. Утверждает порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

5.2.10. Устанавливает предельно допустимые значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которых влечет расторжение трудового договора, по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, с руководителем Учреждения;

5.2.11. Формирует и утверждает государственное задание в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами Учреждения, и Порядком;

5.2.12. Устанавливает методику расчета нормативных затрат на оказание единицы государственной услуги и нормативных затрат на содержание имущества Учреждения в соответствии с Порядком;

5.2.13. Утверждает положение о закупке товаров, работ и услуг для нужд Учреждения в соответствии с законодательством о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц;

5.2.14. Утверждает годовой бухгалтерский баланс Учреждения;

5.2.15. Дает согласие на создание филиалов и открытие представительств Учреждения в соответствии с гражданским законодательством.

5.3. Агентство в отношении Учреждения:

5.3.1. Закрепляет имущество и иные объекты гражданских прав за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет изъятие имущества из оперативного управления Учреждения;

5.3.2. Осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения;

5.3.3. Утверждает передаточные акты при реорганизации Учреждения, выделении из состава Учреждения одного или нескольких учреждений, промежуточные ликвидационные балансы и ликвидационные балансы при ликвидации Учреждения;

5.3.4. Обеспечивает прием в государственную казну Астраханской области имущества Учреждения, передаваемого ликвидационной комиссией;

5.3.5. Предварительно согласовывает крупную сделку Учреждения, связанную с отчуждением имущества, которым в соответствии с федеральным законодательством Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если уставом Учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки в порядке, установленном правовым актом агентства;

5.3.6. Предварительно согласовывает сделку, связанную с отчуждением имущества, закрепленного на праве оперативного управления, которым в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Астраханской области Учреждение не может распоряжаться самостоятельно;

5.3.7. Принимает решение об отнесении имущества Учреждения к категории особо ценного движимого имущества (исключении имущества из категории особо ценного движимого имущества).

5.4. Агентство совместно с отраслевым органом в рамках предоставленных им полномочий в отношении Учреждения:

5.4.1. На основании распоряжения Правительства Астраханской области принимает решение о реорганизации Учреждения, содержащее перечень организационно-правовых мероприятий с указанием сроков их проведения, а также решение о ликвидации Учреждения и назначении ликвидационной комиссии путем принятия совместного распоряжения;

5.4.2. Предварительно согласовывает крупную сделку Учреждения, связанную с распоряжением денежными средствами, при условии, что цена такой сделки превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, если уставом Учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки, путем принятия совместного распоряжения;

5.4.3. Принимает решение об определении видов особо ценного движимого имущества Учреждения;

5.4.4. Осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в порядке, установленном Правительством Астраханской области.

5.5. Непосредственное управление деятельностью Учреждения осуществляет руководитель Учреждения.

5.6. Назначение руководителя Учреждения и досрочное прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним осуществляется отраслевым органом.

5.7. Срок полномочий руководителя Учреждения устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.8. Руководитель Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности.

5.9. Руководитель Учреждения действует по принципу единоначалия в пределах своей компетенции.

5.10. К компетенции руководителя Учреждения относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию высшего органа управления Учреждением, в том числе:

5.10.1. Осуществление текущего руководства деятельностью Учреждения;

5.10.2. Утверждение отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества и представление его отраслевому органу на согласование;

5.10.3. Составление годового бухгалтерского баланса Учреждения;

5.10.4. Кадастровый учет недвижимого имущества, земельных участков, а также обеспечение государственной регистрации возникновения и прекращения права оперативного управления на недвижимое имущество Учреждения, права постоянного (бессрочного) пользования на земельные участки, обеспечение сохранности, надлежащего содержания недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением агентством или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему отраслевым органом на приобретение такого имущества;

5.10.5. Утверждение структуры и штатного расписания Учреждения по согласованию их с отраслевым органом, принятие локальных нормативных актов;

5.10.6. Осуществление приема на работу работников Учреждения, а также заключение, изменение и расторжение трудовых договоров с ними;

5.10.7. Поощрение работников Учреждения, привлечение работников Учреждения к дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.10.8. Решение иных вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации, уставом Учреждения, трудовым договором к компетенции руководителя Учреждения.

5.11. Компетенция заместителей руководителя Учреждения устанавливается руководителем Учреждения. Заместители руководителя Учреждения действуют от имени Учреждения, представляют его в государственных органах и организациях, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых руководителем Учреждения.

5.12. Отношения работника с Учреждением, возникшие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством.

5.13. Конфликт интересов:

В случае, если руководитель (заместитель руководителя) Учреждения имеет заинтересованность в совершении тех или иных действий, в том числе сделок, стороной которых является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанных лиц и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

-руководитель (заместитель руководителя) Учреждения обязан сообщить о своей заинтересованности отраслевому органу и агентству до момента принятия решения о заключении сделки;

-сделка должна быть согласована отраслевым органом и агентством.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушениями требований настоящего пункта, может быть признана судом недействительной. Руководитель (заместитель руководителя) Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению совершением данной сделки».

2. Остальные пункты и подпункты устава оставить без изменений.

Межрайонная ИФНС
России №6 по
Астраханской области
«14» января 2016 г.
ОГРН 1023000858154
ГРН 2163025052562
Экземпляр документа хранится
в регистрирующем органе
И.И. Ибрагимова
Должность уполномоченного лица
в регистрирующем органе
Ибрагимова О.И.
Фамилия, инициалы
Подпись



Межрайонная
по Астраханской области
Пронумеровано, прошито и скреплено
печатью на 5 листах
Ибрагимова
И.И. должностного лица
Подпись